

Documentos a presentar

- Gestión de Cobro
- Factura o documento fiscal original con sello de almacén
- Orden de compra original
- Informe de recepción de servicio (cuando aplica)
- Paz y salvo de la DGI y CSS actualizado
- [Formulario de Gestión de Cobro](#)
- [Instructivo de Gestión de Cobro](#)
- [Guía para el uso de la Gestión de Cobro](#)
- [Formulario de Inscripción o Modificación de Proveedores](#)
- [Formulario para Afiliación a Pagos por ACH Proveedores](#)